

Factura

JOSÉ NAPOLEÓN , VILLATORO PERALTA
Nit Emisor: 563962K
SERVICIOS NAVI
4 AVENIDA 11-32 COLONIA LA REFORMITA, zona 12, GUATEMALA,
GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACIÓN
Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
D9D41F56-9FA1-4AD6-8E39-849930EECD2C
Serie: D9D41F56 Número de DTE: 2678147798
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 05:09:11
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 05:09:11

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-371, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-9-2025.	10,500.00	0.00	0.00	10,500.00	IVA	1,125,000,000
TOTALES:					0.00	0.00	10,500.00	IVA	1,125,000,000

CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

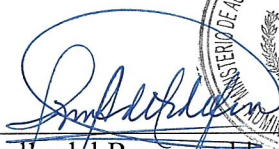
Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie D9D41F56, número de DTE 2678147798 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por José Napoleón Villatoro Peralta, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-371 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-9-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.



(f) José Napoleón Villatoro Peralta
DPI: 1969 71225 0101

(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados
Administrador General
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764587599383	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 5:13 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/12/2025 05:09:11		
Emisor:	563962K		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	SERVICIOS NAVI		
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION		
Monto Total:	GTQ GTQ 10500.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	D9D41F56-9FA1-4AD6-8E39-849930EECD2C		
Serie:	D9D41F56		
Número del DTE:	2678147798		
Acuse de recibido:	FCID202520251201T05:09:1106:00D9D41F569FA14AD68E39849930EECD2C		
Fecha de la consulta:	01/12/2025 05:12:11		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/12/2025 05:12:17 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	563962K
NOMBRE	JOSÉ NAPOLEÓN, VILLATORO PERALTA
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-201-1-2-371
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		No. RH-029-201-9-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Napoleón Villatoro Peralta
Plazo de contratación:	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/12/2025	Al: 31/12/2025
Monto a pagar: Diez mil quinientos quetzales exactos.		Q. 10,500.00
Prestados en:		Administración General

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:


A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para verificar y dar seguimiento a los documentos solicitados, referente a la liquidación de convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico para verificar y dar seguimiento a los documentos solicitados, referente a la liquidación de convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola, durante el mes de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para clasificar los documentos, relacionados con la integración de regularizaciones contables y financieras de los diferentes convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico para clasificar los documentos, relacionados con la integración de regularizaciones contables y financieras de los diferentes convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola, durante el mes de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico para trasladar los documentos que sean requeridos para las regularizaciones de saldos de cuentas contables de convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico para trasladar los documentos que sean requeridos para las regularizaciones de saldos de cuentas contables de convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola, durante el mes de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
4) Brindar apoyo técnico para escanear, foliar, fotocopiar y revisar las solicitudes requeridas por administración general.	Se brindó apoyo técnico para escanear, foliar, fotocopias y revisar las solicitudes requeridas por administración general, durante el mes de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la conformación de documentos dentro del proceso de baja de activos fijos, propiedad del Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico en la conformación de documentos dentro del proceso de baja de activos fijos, propiedad del Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola, durante el mes de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se brindó apoyo técnico para atender los diferentes requerimientos de la administración general, durante el mes de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


 (f) _____
 José Napoleón Villatoro Peralta
 DPI: 1969 71225 0101
 Celular: 5019 0811

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


 (f) _____
 Firma y sello del Responsable de la
 Verificación de los Servicios Contratados.
Licda. Dinorah Herrera del Valle
Administrador General
 Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-371
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		No. RH-029-201-9-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		José Napoleón Villatoro Peralta
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Monto pagado: Ciento veinticinco mil seiscientos sesenta y un quetzales con veintinueve centavos.		Q. 125,661.29
Prestados en:		Administración General

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para verificar y dar seguimiento a los documentos solicitados, referente a la liquidación de convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico para verificar y dar seguimiento a los documentos solicitados, referente a la liquidación de convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola, durante el periodo del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico para clasificar los documentos, relacionados con la integración de regularizaciones contables y financieras de los diferentes convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico para clasificar los documentos, relacionados con la integración de regularizaciones contables y financieras de los diferentes convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola, durante el periodo del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado


Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
3) Brindar apoyo técnico para trasladar los documentos que sean requeridos para las regularizaciones de saldos de cuentas contables de convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico para trasladar los documentos que sean requeridos para las regularizaciones de saldos de cuentas contables de convenios administrativos del Ministerio y el Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola, durante el período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico para escanear, foliar, fotocopiar y revisar las solicitudes requeridas por administración general.	Se brindó apoyo técnico en la conformación de documentos dentro del proceso de baja de activos fijos, propiedad del Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola, durante el período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la conformación de documentos dentro del proceso de baja de activos fijos, propiedad del Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola.	Se brindó apoyo técnico en la conformación de documentos dentro del proceso de baja de activos fijos, propiedad del Centro de Cooperación Internacional para la Preinversión Agrícola, durante el período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se brindó apoyo técnico para atender los diferentes requerimientos de la Administración General, durante el período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró avanzar en la verificación y seguimiento a los documentos de liquidación de los convenios administrativos; Se avanzó en la clasificación de los documentos que contienen las regulaciones contables y financieras; Se logró avanzar con los traslados de los documentos que requirieron para las regularizaciones de saldos de las cuentas contables; Se logró avanzar en escanear, foliar, fotocopias y revisar los documentos de las solicitudes requeridas por Administración General; Se avanzó en determinar la conformación de documentos en el procesos de baja de activos fijos, de los distintos convenios que son propiedad de CIPREDA; Se avanzó en la atención a las diferentes solicitudes y requerimientos de la Administración General.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) José Napoleón Villatoro Peralta
DPI: 1969 71225 0101
Celular: 5019 0811

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.


(f) Firma y sello del Responsable de la Verificación de los Servicios Contratados.
Licda. Dinorah Herrera del Valle
Administrador General
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación


Aprobado (f) M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
Firma y sello del Director o Viceministro que suscribió el contrato administrativo
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION